



COMUNE DI MARSICOVETERE

(PROVINCIA DI POTENZA)

Largo Municipio, N.3 - 85050 Marsicovetere
Posta Elettronica Certificata (PEC): comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it

COPIA

AREA UFFICIO DI PIANO

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen.	300 del 25/03/2025	Reg. N. Servizio 40 del 25/03/2025
---------------------	---------------------------	---

OGGETTO	PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N.36/2023 E SS.MM.II., PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI PREVISTI DAL PROGRAMMA P.I.P.P.I. NELL'AMBITO DEL PNRR. RETTIFICA ART. 15 PUNTO 4) DEL DISCIPLINARE DI GARA.
----------------	---

CIG: B5E876E1F0

CUP:

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

Premesso che

- con Determinazione n. 202 del 03.03.2025 è stato pubblicato il bando di gara avente ad oggetto "PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N.36/2023 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI PREVISTI DAL PROGRAMMA P.I.P.P.I. NELL'AMBITO DEL PNRR - MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE" – COMPONENTE 2 – SUB INVESTIMENTO 1.1.1 "SOSTEGNO ALLE CAPACITÀ GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA VULNERABILITÀ DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU. - CUP B44H22000050006";

- la procedura di gara è stata indetta sulla Piattaforma "Tutto Gare" della C.U.C. Val d'Agri, di cui fa parte il Comune di Marsicovetere - capofila dell'Ambito Socio Territoriale n. 4 Val d'Agri;

- con la succitata Determinazione è stata approvata la documentazione amministrativa e tecnica afferente la procedura di gara predisposta dall'Ufficio di Piano e gli allegati quali parti integranti e sostanziali del medesimo provvedimento, come di seguito riportati:

Bando di gara;

Disciplinare di gara;

Capitolato speciale d'appalto descrittivo e prestazionale;

Cronoprogramma tempistiche PNRR e Scheda Progetto, approvato dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

Linee di Indirizzo Nazionali Programma P.I.P.P.I.;

Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2024-2026;

Piano di lavoro P.I.P.P.I.;

Piano di lavoro – Versione easy to read;

Questionario di autovalutazione;

Manuale sul funzionamento della piattaforma “Tutto Gare” prodotto da Studio Amica;

- nell’ambito della suddetta documentazione amministrativa ed in particolare nella Determinazione n. 202 del 03.03.2025 di approvazione dei documenti di gara e di prenotazione delle risorse occorrenti per lo svolgimento degli interventi previsti dal Programma P.I.P.P.I. e nel Disciplinare di gara, sono stati fissati per i concorrenti alla procedura di che trattasi i requisiti di partecipazione (ex art. 100 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.), e tra questi la documentazione attestante la capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale da produrre in sede di candidatura;

DATO ATTO che all’art. 15 rubricato “Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa” del suddetto Disciplinare di gara sono stati dettagliati i documenti da presentare al fine della partecipazione alla procedura di gara di che trattasi e tra questi nello specifico al punto 4) è stato indicato - per mero errore di trascrizione - di produrre la “Dichiarazione costi manodopera ed oneri sicurezza aziendali”;

CONSIDERATO che la suddetta documentazione afferisce all’offerta economica, che i concorrenti dovranno presentare in sede di candidatura;

- che risulta pertanto necessario rettificare l’art. 15 al punto 4), rimuovendo dal dettaglio della documentazione amministrativa da presentare la “Dichiarazione costi manodopera ed oneri sicurezza aziendali”, che dovrà essere inserita invece nei documenti della “Busta economica” nella sezione “Altri documenti”;

- che al fine di consentire a tutti i concorrenti il completamento della propria candidatura sulla Piattaforma sopra menzionata, i medesimi potranno caricare a sostituzione della “Dichiarazione costi manodopera ed oneri sicurezza aziendali”, nell’apposita sezione della “Busta amministrativa”, un’autocertificazione afferente il rispetto degli adempimenti in materia di costi della manodopera ed oneri aziendali sulla sicurezza, senza nessuna indicazione degli importi relativi all’offerta economica;

- che la rettifica dell’art. 15 verrà comunicata sulla Piattaforma della C.U.C. Val d’Agri in modalità “Pubblica”, al fine di renderla visibile a tutti i potenziali concorrenti;

DATO ATTO che il Codice Identificativo di Gara (CIG) è stato generato sulla Piattaforma “Tutto Gare” della C.U.C. Val d’Agri ed è il seguente: B5E876E1F0;

DATO ATTO che saranno rispettate le disposizioni sugli obblighi di pubblicazione, in riferimento al D.lgs. n.33/2013 (Trasparenza), come modificato dal D.lgs. n. 97/2016;

VISTO l’art. 107 del T.U.E.L. n. 267/2000;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 28 del 12/11/2024 con il quale è stato attribuito alla scrivente l’incarico di responsabile dell’Ufficio di Piano per la gestione del relativo Centro di costo;

PRESO ATTO che l’istruttoria tecnica preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica dell’attuale provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

tutto ciò premesso

PROPONE

1. DI RENDERE tutto quanto esposto in narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. DI RETTIFICARE nel Disciplinare di gara avente ad oggetto “PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N.36/2023 E SS.MM.II. PER L’AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI PREVISTI DAL PROGRAMMA P.I.P.P.I. NELL’AMBITO DEL PNRR - MISSIONE 5 “INCLUSIONE E COESIONE” – COMPONENTE 2 – SUB INVESTIMENTO 1.1.1 “SOSTEGNO ALLE CAPACITÀ GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA VULNERABILITÀ DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI” FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU. - CUP B44H22000050006”, l’art. 15 rubricato “Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa” rimuovendo dal dettaglio della documentazione amministrativa da presentare il punto 4) rubricato “Dichiarazione costi manodopera ed oneri sicurezza aziendali”, che afferisce l’offerta economica;
3. DI DARE ATTO che la suddetta Dichiarazione non andrà inserita nella sezione “Busta amministrativa” della Piattaforma “Tutto Gare” della C.U.C. Val d’Agri, ma dovrà essere allegata nei documenti della “Busta economica” nella sezione “Altri documenti”;
4. DI DARE ATTO che al fine di consentire a tutti i concorrenti il completamento della propria candidatura sulla Piattaforma “Tutto Gare” della C.U.C. Val d’Agri, i medesimi potranno caricare a sostituzione della “Dichiarazione costi manodopera ed oneri sicurezza aziendali”, nell’apposita sezione della “Busta amministrativa”, un’autocertificazione afferente il rispetto degli adempimenti in materia di costi della manodopera ed oneri aziendali sulla sicurezza, senza nessuna indicazione degli importi relativi all’offerta economica;
5. DI APPROVARE la suddetta rettifica provvedendo a comunicarla ai concorrenti sulla Piattaforma “Tutto Gare” della C.U.C. Val d’Agri, di cui fa parte anche il Comune di Marsicovetere - capofila dell’Ambito Socio Territoriale n. 4 Val d’Agri - in modalità “Pubblica”;
6. DI DARE ATTO che la presente Determinazione è rilevante ai fini della pubblicazione in Amministrazione Trasparente e nelle sezioni “Albo pretorio” ed Home page istituzionale, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

**Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Teresa MERLINO**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

IL RESPONSABILE DELL'AREA UFFICIO DI PIANO

Visto l'art. 191 comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Concede il parere tecnico preventivo **Favorevole** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Marsicovetere, lì, 25/03/2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA UFFICIO DI PIANO
F.to Dott.ssa Maria Teresa MERLINO

IL RESPONSABILE DELL'AREA UFFICIO DI PIANO

VISTO la proposta di determinazione sopra riportata

DATO ATTO che in merito alla presente proposta di determinazione n. 40 del 25/03/2025 è stato acquisito il parere tecnico preventivo Favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa da parte del responsabile dell'AREA UFFICIO DI PIANO ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, in data 25/03/2025.

DETERMINA

7. di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
8. di approvare la suddetta proposta di determinazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

Marsicovetere, lì 25/03/2025

**Il Responsabile dell'AREA UFFICIO DI PIANO
F.to Dott.ssa Maria Teresa MERLINO**

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Marsicovetere , lì

**Il Responsabile del Servizio
0**